



PRIMARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
PRETURA SECTORULUI CENTRU



DISPOZIȚIE

nr. 79-dc

din 09 februarie 2016

**Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind avertizorii de integritate
din cadrul Preturii sectorului Centru**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 165/2023 privind avertizorii de integritate, în baza Legii nr. 82/2014 „Integrității”, art. 59 din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 22 din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, conform pct. 13 din „Regulamentul de organizare și funcționare a preturilor de sector” aprobat prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 4/4 din 13.12.2019,

DISPUN:

1. Se aprobă Regulamentul privind avertizorii de integritate din cadrul Preturii sectorului Centru, conform anexei.
2. Serviciul resurse umane va asigura informarea tuturor angajaților despre prevederile Regulamentului contra semnătură.
3. Secția administrație publică locală va publica pe pagina web a preturii prezentul Regulament.
4. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum.

PRETOR

Vadim HÎNCU

REGULAMENT privind avertizorii de integritate din cadrul Preturii sectorului Centru

I. DISPOZITII GENERALE

1. Prezentul Regulament privind avertizorii de integritate din cadrul Preturii sectorului Centru stabilește procedura de primire, de examinare și soluționare a dezvăluirilor privind încălcări ale legii din cadrul Preturii sectorului Centru, drepturile și obligațiile persoanelor care efectuează dezvăluiri privind încălcări ale legii, măsurile de protecție a acestora, obligațiile angajatorilor, atribuțiile persoanei desemnate de examinarea dezvăluirilor privind încălcări ale legii și ale autorităților de protecție a avertizorilor de integritate.
2. Prezentul Regulament urmărește sporirea cazurilor de dezvăluiri privind încălcări ale legii și a altor dezvăluiri de interes public prin:
 - a) promovarea unui climat de integritate și a respectării legii în domeniu;
 - b) asigurarea protecției avertizorilor de integritate împotriva oricăror forme de răzbunare în contextul dezvăluirilor efectuate;
 - c) prevenirea și sancționarea răzbunărilor împotriva avertizorilor de integritate.
3. În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

acțiuni subsecvente – orice acțiune întreprinsă de angajator și de autoritatea competentă, responsabilă de examinarea dezvăluirilor privind încălcări ale legii, pentru a soluționa avertizarea de integritate și pentru a remedia încălcarea raportată;

angajat – persoana fizică care, în ultimele 12 luni:

- a) are sau a avut calitatea de salariat în raport cu instituția, în sensul legislației muncii;
- b) are sau a avut calitatea de voluntar sau stagiar în raport cu Pretura;
- c) are sau a avut raporturi juridice contractuale, civile cu Pretura;
- d) are sau a avut calitatea de candidat la o funcție vacantă, participând la un concurs de angajare;

angajator – Pretorul, conducătorul Preturii care:

- a) a intrat în raporturi juridice de angajare sau de muncă cu un angajat;
- b) a intrat în raporturi juridice contractuale, civile cu un angajat;

autoritate competentă – autoritatea publică responsabilă de examinarea dezvăluirilor externe și publice privind încălcări ale legii;

avertizare de integritate (raportare) – dezvăluirea unor informații obținute în context profesional, referitoare la încălcări ale legii care amenință ori prejudiciază drepturile unei persoane sau interese ocrotite de lege, înregistrată în Registrul dezvăluirilor privind încălcări ale legii;

avertizor de integritate – salariatul care efectuează o avertizare de integritate sau dezvăluie public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional;

context profesional – activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul Preturii sectorului Centru, în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălcări ale legii și pot suferi răzbunări în cazul dezvăluirii acestora;

dezvăluire externă de încălcare a legii – comunicarea verbală sau scrisă a oricăror informații referitoare la o încălcare a legii care amenință sau prejudiciază interese ocrotite de lege, făcută din cadrul Preturii, prin intermediul canalelor externe de raportare (comunicată autorității externe de examinare);

dezvăluire internă de încălcare a legii – comunicare verbală sau scrisă a oricăror informații referitoare la o încălcare a legii care amenință sau prejudiciază drepturile persoanei sau interese ocrotite de lege, făcută din cadrul Preturii și comunicată Pretorului sectorului centru;

dezvăluire publică de încălcare a legii – punerea la dispoziție, în spațiul public, a informațiilor referitoare la o încălcare a legii care amenință sau prejudiciază interese ocrotite de lege;

facilitator – persoana fizică care asistă avertizorul de integritate în procesul de dezvăluire a încălcării legii, într-un context profesional, a cărui asistență este confidențială;

informare – transmiterea unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni avertizorului de integritate;

informații referitoare la încălcări ale legii – informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, referitoare la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul Preturii în care activează sau a activat angajatul ori cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile referitoare la încercări de a tăinui astfel de încălcări;

încălcarea a legii – acțiune sau inacțiune de nerespectare a dispozițiilor legale, care încalcă grav sau esențial drepturile persoanei sau interese ocrotite de lege, care s-a produs ori este susceptibilă să se producă în cadrul Preturii în domeniile: achiziții publice, prevenirea și combaterea corupției, protecția vieții private și a datelor cu caracter personal, securitatea rețelilor și a sistemelor informatice;

persoana vizată în dezvăluire – persoana fizică sau juridică menționată în dezvăluirea de încălcare a legii drept persoană a căreia i se atribuie încălcarea legii;

persoana desemnată – funcționar public din cadrul Preturii desemnat pentru desfășurarea acțiunilor subsecvente;

răzbunare – orice acțiune sau omisiune directă ori indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de o dezvăluire internă, externă sau publică, ce provoacă sau poate provoca prejudicii nejustificate Pretorului sau avertizorului de integritate.

4. Angajații au dreptul să depună dezvăluiri privind încălcări ale legii, să fie recunoscuți în calitate de avertizori de integritate și să beneficieze de protecție în condițiile prevăzute de Legea nr. 165/2023 privind avertizorii de integritate.
5. Modalitățile de dezvăluire a încălcării legii sunt următoarele:
 - a) dezvăluirea internă de încălcare a legii (comunicată angajatorului);
 - b) dezvăluirea externă de încălcare a legii (comunicată autorității competente);
 - c) dezvăluirea publică de încălcare a legii (comunicată în spațiul public).
6. Clauzele de confidențialitate și secretul profesional dintre angajator și angajat nu împiedică dezvăluirile privind încălcări ale legii.
7. La primirea, verificarea avertizărilor despre practicile ilegale săvârșite în cadrul Preturii, precum și recunoașterea în calitate de avertizori de integritate și aplicarea măsurilor de protecție față de persoanele care avertizează benevol, se va ține cont de următoarele principii:
 - a) principiul bunei-credințe - conform caruia avertizorul de integritate beneficiază de măsuri de protecție doar în cazul în care a făcut o sesizare fiind convins de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legislației;
 - b) principiul confidențialității - potrivit căruia conducătorul ierarhic superior al avertizorului de integritate, Pretorul sau persoana responsabilă din cadrul instituției au obligația de a păstra confidențialitatea datelor personale ale persoanei ce face avertizarea, precum și orice alte date din conținutul avertizării, ce pot duce la divulgarea identității, indiferent de faptul dacă persoana care a depus avertizarea divulgă ulterior aceste informații terților;
 - c) principiul responsabilității - conform căruia persoana care face avertizarea este obligată să o susțină cu probe, în cazul în care dispune de acestea;

- d) principiul nesanționării abuzive - potrivit căruia nu poate fi sancționată persoana care face o avertizare cu buna-credință.

II. PROCEDURA DE PRIMIRE A DEZVĂLUIRILOR INTERNE DE ÎNCĂLCARE A LEGII

8. Dezvăluirea internă de încălcare a legii (în continuare - dezvăluirea internă) se face în scris, pe suport de hârtie sau în format electronic, fiind semnată de angajat, sau prin comunicarea acesteia la linia telefonică a Preturii, sau printr-o întâlnire față în față, la cererea angajatului. Dezvăluirea internă se întocmește prin completarea de către angajat a chestionarului de dezvăluire internă de încălcare a legii, conform anexei nr. 1.
9. Dacă dezvăluirea internă s-a comunicat prin telefon, chestionarul se va completa de către persoana desemnată, prin transcrierea complete și exactă a conversației într-un proces-verbal.
10. În cazul în care pentru dezvăluirea de încălcare a legii se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală în care conversațiile nu sunt înregistrate, persoana desemnată are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare a conversației. Persoana desemnată îi oferă angajatului posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației prin semnarea acestuia.
11. În cazul în care angajatul care efectuează dezvăluirea de încălcare a legii solicită ca dezvăluirea să aibă loc în prezența persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare a conversației, sub rezerva consimțământului angajatului. Persoana desemnată îi oferă angajatului posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației prin semnarea acestuia.
12. Persoana desemnată solicită angajatului care efectuează dezvăluirea internă prin comunicarea verbală, la adresa lui de posta electronică, să-i comunice despre consimțământul sau, după caz, refuzul său de a o documenta. În cazul în care angajatul nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea conversației, acesta este îndrumat să raporteze persoanei desemnate, în scris, pe suport de hârtie, sau în format electronic, la adresa poștei electronice a Preturii.
13. În cazul în care angajatul comunică dezvăluirea internă în cadrul unei întâlniri față în față cu persoana desemnată sau, după caz, Pretorului, chestionarul respectiv se va completa de către persoana desemnată.
14. Dezvăluirea internă se înscrie în Registrul dezvăluirilor privind încălcări ale legii în cadrul Preturii sectorului Centru (în continuare - Registru), al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul Regulament.
15. Pentru a putea fi înregistrată în Registru și pentru a fi recunoscută drept avertizare de integritate, dezvăluirea internă trebuie să întrunească următoarele condiții:
 - 1) să fie raportată prin intermediul canalelor interne de raportare (comunicată angajatorului);
 - 2) să fie făcută de un angajat al Preturii;
 - 3) informațiile să fie obținute în context profesional;
 - 4) circumstanțele relatate să constituie o încălcare a legii.
16. Dezvăluirea internă cuprinde, cel puțin, următoarele: numele, prenumele și datele de contact ale angajatului care efectuează dezvăluirea, subdiviziunea în care activează, funcția ocupată, contextul profesional în care au fost obținute informațiile, persoana vizată în dezvăluire, dacă aceasta este cunoscută, descrierea faptei susceptibile să constituie o încălcare a legii în cadrul Preturii, după caz, probele în susținerea raportării, data și semnătura.
17. Prin derogare de la punctul anterior, dezvăluirea de încălcare a legii care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura angajatului care efectuează dezvăluirea se examinează și se soluționează în măsura în care conține suspiciuni rezonabile de amenințări la securitatea națională și ordinea publică.
18. Angajații care au făcut în mod anonim dezvăluiri privind încălcări ale legii, dar care sunt ulterior identificați și suferă răzbunări, beneficiază de protecția prevăzută de Legea nr.

165/2023 privind avertizorii de integritate, în cazul în care sunt întrunite, cumulativ, următoarele condiții:

- 1) avertizarea de integritate este efectuată prin intermediul canalului intern din cadrul Preturii;
 - 2) avertizarea de integritate este efectuată existând motive întemeiate de a crede că informațiile referitoare la încălcarea legii erau adevărate la momentul dezvăluirii;
 - 3) angajatul care efectuează o dezvăluire de încălcare a legii este recunoscut în calitate de avertizor de integritate în modul stabilit de Legea nr. 165/2023 privind avertizorii de integritate și de prezentul Regulament;
 - 4) avertizorul de integritate este supus răzbunării;
 - 5) există o legătură de cauzalitate între dezvăluirea de încălcare a legii și pretinsa răzbunare.
19. Persoana desemnată acționează cu imparțialitate și independent în exercitarea atribuțiilor sale, întreprinde acțiuni subsecvente cu diligență și în condiții de siguranță, astfel încât să asigure confidențialitatea identității angajatului care a efectuat dezvăluirea internă de încălcare a legii și împiedică accesul la dezvăluire a persoanelor terțe, care nu sunt implicate în procesul de examinare a acesteia.
20. La depunerea dezvăluirii interne, persoana desemnată confirmă recepționarea acesteia și, în termen de 3 zile lucratoare de la primire, comunică electronic angajatului despre recepționarea dezvăluirii.
21. Dezvăluirea internă în cadrul Preturii se înregistrează în Registrul de către persoana desemnată, care este responsabilă deținerea acestuia și care cuprinde următoarele: numărul și data primirii dezvăluirii; numele, prenumele și datele de contact ale angajatului care a efectuat dezvăluirea; denumirea entității; obiectul raportării, măsurile de răzbunare împotriva angajatului și măsurile de protecție a acestuia; recunoașterea angajatului în calitate de avertizor de integritate; informația privind transmiterea dezvăluirii de încălcare a legii spre examinare altor autorități, potrivit competențelor; precum și datele de contact ale persoanei care a înregistrat dezvăluirea.
22. După înregistrarea dezvăluirii interne în Registrul, persoana desemnată o transmite Pretorului.
23. Pretorul, prin rezoluție, decide:
- 1) în cazul întrunirii condițiilor prevăzute la pct. 15, desemnarea angajatului împuternicit să examineze dezvăluirea internă potrivit prevederilor prezentului Regulament, cu stabilirea termenului de examinare, care nu poate depăși 3 luni de la recepționare;
 - 2) în cazul neîntrunirii condițiilor prevăzute la pct. 15, informarea angajatului care a efectuat dezvăluirea internă.
24. În cazul în care dezvăluirea internă excedează limitele de competență ale Preturii, aceasta se transmite spre examinare altor entități publice, potrivit competențelor, în termen de 3 zile lucratoare de la data înregistrării dezvăluirii în Registrul, cu respectarea confidențialității.
25. Înregistrarea dezvăluirii interne în Registrul îi conferă angajatului care a raportat-o statutul de avertizor de integritate.
26. În cazul în care angajatul face mai multe dezvăluiri interne, având același obiect, acestea se conexează într-o singură procedură, avertizorul de integritate urmând să primească o singură informare.
27. Pretura se asigură că informațiile din Registrul, identitatea angajaților care dezvăluie încălcări ale legii, inclusiv informațiile care ar permite identificarea directă ori indirectă a acestora, nu sunt divulgate persoanelor terțe, în special persoanelor vizate în dezvăluiri, cu excepția situației în care există consimțământul expres al angajatului sau a cazului în care o urmărire penală a fost pornită în baza dezvăluirii de încălcare a legii de interes public.

III. PROCEDURA DE EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA A DEZVĂLUIRILOR INTERNE DE ÎNCĂLCARE A LEGII

28. În termen de 1 zi lucrătoare, dezvăluirea se transmite spre examinare angajatului desemnat prin rezoluția Pretorului, împuternicit s-o examineze.
29. În cazul apariției unui conflict de interese, angajatul împuternicit pentru examinarea dezvăluirii interne este obligat să informeze Pretorul și persoana desemnată imediat, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data constatării. Situațiile de conflict de interese se soluționează de către Pretor în modul stabilit în Capitolul III din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale.
30. Angajatul împuternicit pentru examinarea dezvăluirii interne este obligat să acționeze cu imparțialitate și independență în exercitarea atribuțiilor sale, să întreprindă acțiuni subsecvente cu diligență și în condiții de siguranță, astfel încât să asigure confidențialitatea identității angajatului care a efectuat dezvăluirea internă și să împiedice accesul la aceasta a persoanelor terțe, care nu sunt implicate în procesul de examinare.
31. În termenul stabilit de examinare a dezvăluirii interne, angajatul împuternicit s-o examineze efectuează următoarele acțiuni:
 - 1) audiază angajatul care a formulat dezvăluirea;
 - 2) culege informații considerate necesare pentru rezolvarea cazului, prin mijloacele prevăzute de lege, inclusiv audiază alte persoane ale căror declarații pot înlesni soluționarea cazului;
 - 3) administrează probe, precum și verifică documente și declarațiile prezentate;
 - 4) verifică întrunirea condițiilor de înscriere a dezvăluirii interne în Registru, stabilite în pct. 15;
 - 5) întocmește raportul despre rezultatele examinării dezvăluirii interne.
32. Raportul despre rezultatele examinării dezvăluirii interne cuprinde următoarele elemente:
 - 1) numărul și data de înregistrare a dezvăluirii interne;
 - 2) perioada de desfășurare a examinării dezvăluirii interne;
 - 3) numele, prenumele, funcția deținută de angajatul care efectuează dezvăluirea internă și subdiviziunea internă în care acesta activează sau a activat;
 - 4) numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei care a admis încălcarea legii;
 - 5) descrierea circumstanțelor care au făcut obiectul dezvăluirii interne, inclusiv descrierea informațiilor aduse la cunoștință angajatorului prin raportarea înregistrată;
 - 6) prezentarea, după caz, a concluziilor și recomandărilor ce cuprind referiri la înscrierea/neînscrierea dezvăluirii interne în Registru și, respectiv, eventuale măsuri de protecție.
33. Angajatul împuternicit să examineze dezvăluirea internă transmit electronic, Pretorului, în termen de 1 zi lucrătoare de la întocmire, raportul despre rezultatele examinării dezvăluirii interne, împreună cu materialele acumulate.
34. Pretorul examinează raportul despre rezultatele examinării dezvăluirii interne împreună cu materialele transmise și, prin rezoluție, decide:
 - 1) înscrierea acesteia în Registru, modalitatea de soluționare, precum și măsurile de protecție necesare ce se impun conform legislației;
 - 2) încetarea examinării dezvăluirii interne.
35. Dezvăluirea internă sau avertizarea de integritate încetează să fie examinată atunci când:
 - 1) nu întrunește condițiile prevăzute la pct. 15;

- 2) conține informații evident ne semnificative, constatate după o examinare corespunzătoare a acesteia;
 - 3) este depusă în mod repetat, fără prezentarea unor argumente și informații suplimentare, care să justifice reluarea acțiunilor subsecvente;
 - 4) este transmisă anonim și nu conține informații suficiente referitoare la încălcări ale legii, care să permită examinarea acesteia.
36. Despre rezultatele soluționării dezvăluirii interne/avertizării de integritate persoana desemnată comunică angajatului, în termen de 5 zile lucrătoare de la luarea rezoluției de către Pretorul, excepție fiind situația când dezvăluirea a fost transmisă anonim.
37. Dacă, după finalizarea examinării avertizării de integritate, este depusă o nouă dezvăluire internă având același obiect, fără a se prezenta informații suplimentare care să justifice acțiuni subsecvente diferite, aceasta nu se examinează, fapt consemnat în Registru.

IV. PROTECȚIA INSTITUȚIONALĂ A AVERTIZORILOR DE INTEGRITATE ÎN CADRUL PRETURII SECTORULUI CENTRU

38. Pentru ca un angajat, ce are calitate de avertizor de integritate, să beneficieze de măsurile de protecție prevăzute de Legea nr. 165/2023 privind avertizorii de integritate, trebuie să fie îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:
- 1) avertizarea de integritate este efectuată prin intermediul canalului intern din cadrul Preturii;
 - 2) avertizarea de integritate este efectuată existând motive întemeiate de a crede că informațiile referitoare la încălcarea legii erau adevărate la momentul dezvăluirii;
 - 3) angajatul care efectuează o dezvăluire de încălcare a legii este recunoscut în calitate de avertizor de integritate în modul stabilit de lege și de prezentul Regulament;
 - 4) avertizorul de integritate este supus răzbunării;
 - 5) există o legătură de cauzalitate între dezvăluirea de încălcare a legii și pretinsa răzbunare.
39. În cadrul Preturii este interzisă orice formă de răzbunare împotriva avertizorilor de integritate, în special:
- 1) orice formă de suspendare a raporturilor de muncă, de concediere sau măsuri echivalente sau, după caz, a raporturilor juridice contractuale, civile;
 - 2) orice formă de răzbunare împotriva avertizorilor de integritate, în special împiedicarea promovării în funcție;
 - 3) orice modificare a raporturilor de muncă, cum ar fi transferul la o altă subdiviziune sau instituție, în dezavantajul avertizorului de integritate, reducerea salariului sau, după caz, remunerării, schimbării programului de muncă;
 - 4) împiedicarea dezvoltării profesionale;
 - 5) evaluarea negativă a performanței sau recomandări negative privind activitatea profesională desfășurată;
 - 6) aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare, inclusiv financiare;
 - 7) constrângerea, intimidarea, hărțuirea;
 - 8) discriminarea, tratamentul inechitabil sau crearea oricărui dezavantaj;
 - 9) refuzul de a transforma un contract de muncă pe o durată determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care angajatul a avut așteptări legitime că i s-ar oferi o funcție permanentă;
 - 10) refuzul de a prelungi un contract de muncă pe o durată determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;
 - 11) cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de socializare, sau cauzarea de pierderi financiare;

- 12) includerea pe o listă neagră, formală sau neformală, care poate presupune că persoana în cauză nu își va găsi, în viitor, un loc de muncă în domeniul respectiv;
 - 13) rezilierea anticipată sau anularea unui contract pentru bunuri sau servicii;
 - 14) solicitarea efectuării unei evaluări psihiatrice sau medicale;
 - 15) alte forme directe sau indirecte de răzbunare, inclusiv asupra membrilor familiei sau a persoanelor apropiate avertizorului de integritate.
40. Protecția instituțională a avertizorilor de integritate, în cazul dezvăluirilor interne, este asigurată de către Pretor prin următoarele modalități:
- 1) recepționarea și examinarea cererilor de protecția avertizorilor de integritate;
 - 2) întreprinderea acțiunilor cu caracter administrativ în vederea încetării răzbunării împotriva avertizorului de integritate;
 - 3) realizarea oricăror altor măsuri necesare pentru asigurarea protecției avertizorului de integritate.
41. Avertizorul de integritate cercetat disciplinar ca urmare a unei dezvăluiri interne își poate invoca acest statut în fața Pretorului. În acest caz, procedura disciplinară se suspendă până la soluționarea definitivă a avertizării de integritate.
42. Sub sancțiunea nulității, avertizorul de integritate nu poate fi sancționat disciplinar pentru dezvăluiri de încălcare a legii.
43. Avertizorul de integritate nu poartă răspundere pentru o dezvăluire internă, cu condiția că acesta să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea respectivă a fost necesară.
44. Avertizorul de integritate nu poartă răspundere pentru modul de dobândire a informațiilor redată în dezvăluirea internă sau pentru accesul la acestea, cu excepția cazurilor în care o astfel de dobândire sau un astfel de acces la informații constituie o infracțiune.
45. Avertizorul de integritate poartă răspundere disciplinară, civilă, contravențională sau penală pentru orice acțiune care nu are legătură cu o dezvăluire internă sau care nu sunt necesare pentru efectuarea unei dezvăluiri, în conformitate cu prevederile legislației.
46. Avertizorul de integritate poate contesta în instanța de judecată măsurile de răzbunare luate împotriva sa pentru o dezvăluire internă.
47. Normele privind protecția identității, aplicabile avertizorilor de integritate, se aplică și facilitatorilor, și persoanelor vizate în dezvăluirile interne, precum și persoanelor terțe la care se fac referiri în avertizările de integritate.
48. Identitatea facilitatorilor, a persoanelor vizate în dezvăluirea internă, precum și a persoanelor terțe care au legături cu avertizorul de integritate este protejată pe tot parcursul desfășurării acțiunilor subsecvente.
49. La depunerea dezvăluirii de încălcare a legii, persoana desemnată confirmă recepționarea acesteia și, în termen de 3 zile lucrătoare de la primire, comunică în scris angajatului despre recepționarea dezvăluirii. În cazurile în care dezvăluirea de încălcare a legii excetează limitele de competență ale angajatorului, aceasta este transmisă spre examinare altor entități publice, potrivit competențelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării dezvăluirii în Registru, cu respectarea confidențialității.

V. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

50. Procedura de primire, de examinare și soluționare a dezvăluirilor externe sau publice privind încălcări ale legii sunt reglementate de Legea nr. 165/2023 privind avertizorii de integritate.
51. Forma și temeiurile răspunderii pentru încălcarea prevederilor legale privind avertizorii de integritate sunt stabilite în Legea nr. 165/2023 privind avertizorii de integritate.
52. Informația din Registru se păstrează timp de 5 ani, pe suport de hârtie sau în format electronic. După expirarea perioadei de păstrare, aceasta se distruge, indiferent de suportul pe care a fost păstrată.

53. Orice operațiune ori serie de operațiuni care se efectuează asupra datelor cu caracter personal prin mijloace automatizate sau neautomatizate se desfășoară în conformitate cu Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.
54. Persoana desemnata ca fiind responsabilă de ținerea Registrului are obligația păstrării evidenței tuturor raporturilor primite, respectând cerințele de confidențialitate a angajaților.
55. Prezentul Regulament intră în vigoare la data publicării Dispoziției Pretorului sectorului Centru cu privire la aprobarea acestuia.
56. Modificarea prezentului Regulament se face conform procedurii prevăzute pentru aprobarea lui.

SECRETAR



Inga BOTNARU

Anexa nr. 1
La Regulamentul privind avertizorii de integritate
din cadrul Preturii sectorului Centru

Chestionarul dezvăluirii interne de încălcare a legii

Se completează de către angajat	
<i>Numele, prenumele și datele de contact ale angajatului</i>	
<hr/>	
<i>Locul de muncă, subdiviziunea în care activează angajatul, funcția ocupată</i>	
<hr/>	
3. Relația angajatului cu angajatorul (contract individual de muncă sau raporturi juridice contractuale, civile, prestare de servicii sociale ori alte informații relevante)	
<hr/>	
<i>Contextul profesional în care au fost obținute informațiile, datele privind încălcarea legii</i>	
<hr/>	
5. Prezentarea probelor/informațiilor ce confirmă încălcarea legii sau indicarea modalităților de verificare a informației dezvăluite (dacă acestea există)	
<hr/>	
6. Ați mai făcut anterior dezvăluiri interne, externe sau publice cu privire la această încălcare a legii? Dacă da, prezentați detalii.	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	<hr/>
(data)	(semnătura angajatului)
<hr/>	<hr/>
(data)	(semnătura persoanei desemnate)

C O T O R	
Dezvăluirea internă de încălcare a legii este recepționată de către	
<hr/>	
(numele și prenumele persoanei desemnate)	
Numărul de înregistrare în Registrul dezvăluirilor privind încălcări ale legii _____	

