PRIMARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
PRETURA SECTORULUI CENTRU

DISPOZIȚIE

nr. 13-d din 10 februarie 2026

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de eliberare a permiselor de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și ale altor evenimente similare organizate în sectorul Centru

În temeiul prevederilor art. 21^5 din Legea nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerțul interior", prevederilor art. 22 alin. 1 din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău", pct. 8.7 din Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 2/23 din 29.05.2025 „Cu privire la aprobarea într-o redacție nouă a Regulamentului comerț local al orașului Chișinău" și pct. 1 din anexa nr. 3 la Regulamentul respectiv, în temeiul pct. 13 din Regulamentul de organizare și funcționare a preturilor de sector, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 4/4 din 13.12.2019,

DISPUN :

1. Se aprobă Regulamentul privind modul de eliberare a permiselor de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și ale altor evenimente similare organizate în sectorul Centru.
2. Prezentul Regulament stabilește modul de obținere a unui permis de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și ale altor evenimente similare organizate în sectorul Centru.
3. Controlul asupra executării prezentei dispoziții se pune în sarcina dlui Ion Bocșanean, vicepretor.

PRETOR

Vadim HÎNCU

Anexa
la dispoziția Pretorului sectorului Centru
nr. _____ din _____ 2026

REGULAMENT

privind modul de eliberare a permiselor de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și ale altor evenimente similare organizate în sectorul Centru

I. Dispoziții generale

1.1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu Legea nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerțul interior", cu modificările ulterioare și Regulamentul comerțului local al orașului Chișinău, aprobat în redacție nouă, prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 2/23 din 29 mai 2025, în scopul stabilirii regulilor/procedurilor de obținere a permiselor de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și ale altor evenimente similare organizate în sectorul Centru.

1.2. Prezentul Regulament stabilește modul de obținere a unui permis de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și ale altor evenimente similare organizate în sectorul Centru.

1.3. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:

- activitate de comerț – activitate de întreprinzător inițiată în baza raporturilor stabilite în domeniul comercializării mărfurilor produse, prelucrate sau procurate, precum și în domeniul executării diverselor lucrări și prestării serviciilor, având ca scop satisfacerea intereselor economice private și asigurarea unei surse de venit;
- comerț ambulant – activitate de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, prin intermediul unităților de comerț mobile;
- unități de comerț mobile - standuri mobile, tonete, tarabe, tejghele, cărucioare, aparate-automat pentru vânzări, autoremorci, rulote mobile, vehicule/automagazine special amenajate sau alte utilaje mobile pentru comerț;
- activități recreative și distractive – prestarea serviciilor de diverse atracții, jocuri, parcuri de distracții și recreative, terenuri pentru picnic;
- sistemul informatic E-Pretura – ansamblu de programe și echipamente care asigură prelucrarea automată a datelor.

II. Modul de depunere, înregistrare a cererilor

2.1. Cererile privind eliberarea permiselor de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și ale altor evenimente similare organizate în sectorul Centru sunt depuse în scris, transmise prin poștă în adresa Preturii (str. Bulgară, 43, mun. Chișinău).

2.2. Înregistrarea cererilor respective care sunt depuse la sediul Preturii se efectuează de către Serviciul audiență și secretariat al entității iar depunătorilor li se eliberează dovada înregistrării lor.

III. Conținutul cererii privind eliberarea permisului de acces

3.1. **Cererea va conține:**

- denumirea autorității publice
- denumirea/numele comerciantului
- sediul/domiciliul comerciantului
- IDNO/IDNP
- datele de contact ale comerciantului sau a reprezentantului său legal
- conținutul cererii în care se indică următoarele: tipul unității comerciale mobile conform Nomenclatorului unităților comerciale și suprafața comercială a acesteia, tipul de mărfuri sau servicii care urmează sa fie comercializate, adresa de amplasare a unității de comerț mobile în cadrul cărui eveniment organizat în sector, perioada de activitate pentru care se solicită permisul de acces, programul de activitate a unității comerciale (zilele săptămânii și orele)
- data depunerii cererii și semnătura solicitantului pe care se aplică ștampila întreprinderii.

3.2. **La cererea privind eliberarea permisului de acces se anexează copiile următoarelor documente:**

- copia Extrasului din Registrul de Stat al persoanelor juridice
- actul care confirmă împutemicirile reprezentantului - în cazul în care cererea este depusă prin intermediul unui reprezentant:
- copia Certificatului de înregistrare în domeniul sigurantei alimentelor sau a Autorizației sanitar - veterinară de funcționare eliberate de Agentia Națională a Siguranței Alimentelor (după caz);
- copia Adeverinței eliberată de autoritățile publice locale, care confirmă faptul că petiționarul cultivă fructe și legume pe terenul proprietate privată sau arendat (în cazul comercializării produselor agricole proprii).

Pentru amplasarea unităților comerciale mobile la evenimentele culturale sau sportive organizate de unele întreprinderi în sector, se solicită ca participanții la eveniment care vor desfășura activități comerciale sa coordoneze cererile cu organizatorii evenimentului.

IV. Examinarea cererilor

4.2. Cererile înregistrate în cadrul Preturii sunt transmise spre examinare Pretorului de sector, după care sunt redirecționate spre examinare Secției social-economice.

4.3. În baza cererilor parvenite Secția social-economică pregătește proiectul de dispoziție „Cu privire la organizarea târgurilor, iarmaroacelor sau ale altor evenimente culturale turistice sau sportive în sector" la care urmează să fie desfăsurate activități comerciale sau prestarea serviciilor (activități recreative si distractive).

4.4. Proiectul de dispoziție se transmite spre avizare, ulterior se transmite Pretorului de sector spre semnare, după care se înregistrează în Registrul de evidență a dispozițiilor și se transmite spre publicare în Registrul de stat al actelor locale.

4.5. În baza dispoziției aprobate prin Sistemul Informatic E-Pretura sunt perfectate permisele de acces pentru unitățile de comerț mobile, care urmează să fie amplasate în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și ale altor evenimente similare organizate în sector în cadrul cărora se va desfășura activitatea de comerț doar pe durata acestor evenimente (modelul-tip al Permisului de acces al unităților de comerț/agrement ambulant este expus în anexa nr. 3 a Regulamentului de comerț local al orașului Chișinău. aprobat Prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 2/23 din 29 mai 2025).

4.6. Permisele perfectate sunt transmise spre semnare (olograf) Pretorului/Vicepretorului de sector, după care se eliberează solicitantului de către angajații din cadrul Ghișeului Unic al preturii.

4.7. Evidența permiselor de acces al unităților de comerț/agrement ambulant eliberate este ținută în Registrul electronic din sistemul informatic E-Pretura și publicată pe pagina web a Direcției generale economie, comert și turism a Consiliului municipal Chisinău.

4.8. Beneficiarii de permise de acces pentru unitățile de comerț mobile care urmează sa fie amplasate în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice sportive și ale altor evenimente similare în activitate sunt obligați sa respecte prevederile Regulamentului de comerț local al orașului Chisinău, aprobat prin decizia Consiliului municipal Chisinău nr. 2/23 din 29 mai 2025. Cererile (prin care se solicită eliberarea unui permis de acces) înregistrate și transmise spre examinare Secției social-economică se examinează în termenii stabiliți de legislația în vigoare.

Cererile înregistrate care nu întrunesc condițiile expuse în prezentul Regulament nu se soluționează, iar solicitantului i se expediază un răspuns în scris în care se argumentează motivul nesoluționării cererii.

V. Cerințe către comercianți la desfășurarea deservirii populației în cadrul evenimentelor

5.1. să dispună de documente necesare, inclusiv permis de acces;

5.2. să expună informația cu privire la denumirea comerciantului;

5.3. să plaseze regulamentar indicatoarele de prețuri pentru produsele comercializate;

5.4. să respecte normele sanitare și legislația în vigoare privind activitatea de comerț ambulant, inclusiv igiena și sănătatea publică, protecția consumatorului, proveniența si calitatea mărfurilor, liniștea și securitatea publică;

5.5. să asigure expunerea estetică a produselor;

5.6. să asigure și să păstreze curățenia în perimetrul amplasamentului și să asigure dotarea cu recipiente standardizate pentru colectarea deșeurilor;

5.7. să nu depoziteze produsele destinate comercializării direct pe caldarâm;

5.8. să nu admită prejudicii zonelor verzi și mediului înconjurător;

5.9. să nu comercializeze alte produse decât cele indicate în permisul de acces;

5.10. să nu subînchirieze unitatea comercială ambulantă, să nu cesioneze permisul de acces unui terț;

5.11. să asigure aspectul exterior al locurilor de muncă corespunzător tematicii sărbătorii;

5.12. să asigure buna funcționalitate a unităților comerciale pe toată perioada de activitate indicată în permisul de acces;

5.13. să elibereze amplasamentul ocupat după expirarea termenului de valabilitate al permisului de acces în termen de 24 ore după încetarea activității;

5.14. să achite taxele locale stabilite prin decizia CMC.

Suplimentar, agenții economici care comercializează produse alimentare sau desfășoară activitate de alimentație publică cu prepararea bucatelor pe loc sunt obligați.

- să doteze locul de muncă cu utilaj frigorific și instalații specializate;
- să dețină fișele tehnologice de preparare a bucatelor incluse în meniul propus spre comercializare;
- să utilizeze transport specializat /vehicule special echipate;

- să respecte trasabilitatea. vecinătatea și stocarea materiei prime;
- să asigure și sa impună personalul de deservire să dețină echipament de protecție sanitară, ecuson cu datele de identificare si carnet medical de sănătate;
- să asigure delimitarea zonelor de pregătire și de preparare a bucatelor.

VI. Interdicții la desfășurarea deservirii populației în cadrul evenimentelor

6.1. utilizarea buteliilor de gaz;

6.2. amplasarea unității comerciale ambulante în alte locații decât cele indicate în permis;

6.3. comercializarea altor mărfuri decât cele indicate în permisul de acces;

6.4. parcarea și staționarea unităților de transport în locuri interzise. inclusiv la locul de comerț și pe căile pietonale alei, trotuare;

6.5. comercializarea cu produse alimentare în aer liber la o distanță mai puțin de 25 m de lăzile de gunoi;

6.6. comercializarea mărfurilor nealimentare de uz personal (îmbrăcăminte, încălțăminte); comercializarea concomitentă în aceiași unitate a mărfurilor alimentare și a mărfurilor nealimentare.

Nu se admite pentru participare în cadrul evenimentelor a comercianților care înregistrează datorii la plata serviciilor de energie electrică, salubrizare și evacuare a deseurilor, compensarea prejudiciului urmare a deteriorării mobilierului urban, spațiilor verzi, în rezultatul participării în cadrul altor evenimente similare.

Responsabilitatea pentru siguranța consumatorilor, inclusiv calitatea produselor/mărfurilor comercializate, serviciilor prestate, starea tehnică a utilajului comercial și de agrement de protecție a spațiilor verzi și mobilierului urban revine comerciantului.

SECRETAR

Inga BOTNARU