

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNI
al Preturii sectorului Centru pentru anul 2026



APROBAT:
Primar General al municipiului Chișinău
Ion CEBAN

Obiectivul nr. 1 Dezvoltarea infrastructurii sectorului prin implementarea proiectelor investiționale de amenajare și reabilitare a zonelor de odihnă, trotuarelor, curțiilor de bloc.

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Riscuri asociate	Responsabil de realizare
1.1. Amenajarea zonelor de odihnă.	1.1.1. Reabilitarea și amenajarea aleii scuar din str. Grenoble (între str. T. Strișcă și str. Costiujeni).	Documentația de proiect elaborată; Procedură de licitație desfășurată; Mobilier urban instalat.	01.01.2026 31.12.2026	Documentație de proiect elaborată cu încălziri Folosirea materiale de proastă calitate la executarea lucrărilor Tergiversarea termenelor indicați în graficul lucrărilor Executarea necalitativă a lucrărilor	Pretura sectorului Centru
	1.1.2. Amenajarea și reabilitarea parcului din str. T. Strișcă, nr. 8/1.	Documentația de proiect elaborată; Procedură de licitație desfășurată; Aleii reabilitate; Mobilier urban instalat	01.01.2026 31.12.2026	Procedură de licitație desfășurată cu încălziri Facilitarea unor agenți economici. Condiții climatice nefavorabile Surse financiare insuficiente Nexecutarea proiectului	Pretura sectorului Centru

1.2. Amenajarea și reabilitarea trotuarelor.	1.2.1. Continuarea reabilitării și amenajării trotuarelor din bd. Iu. Gagarin (de la bd. C. Negruzzi până la str. Fântânilor).	Accese pietonale amenajate.	01.01.2026 31.12.2026	Tergiversarea termenelor indicați în graficul lucrărilor Condiții climatice nefavorabile. Lipsa surselor financiare	Pretura sectorului Centru
	1.2.2. Continuarea reabilitării și amenajării trotuarelor din str. Gh. Asachi.	Accese pietonale amenajate	01.01.2026 31.12.2026	Tergiversarea termenelor indicate în graficul lucrărilor Condiții climatice nefavorabile. Lipsa surselor financiare	Pretura sectorului Centru
	1.2.3. Continuarea Reabilitării și amenajării trotuarelor din șos. Hâncești.	Accese pietonale amenajate	01.01.2026 30.06.2026	Tergiversarea termenelor indicate în graficul lucrărilor Condiții climatice nefavorabile. Lipsa surselor financiare	Pretura sectorului Centru
1.3. Reabilitarea curților de bloc.	1.2.4. Reabilitarea și amenajarea trotuarelor din str. Sprâncenoaia, inclusiv cu amenajarea parcării, terenului de sport.	Accese pietonale amenajate; Parcare amenajată; Teren de sport amenajat.	01.01.2026 31.12.2026	Documentație elaborată cu abateri Tergiversarea termenelor indicate în graficul lucrărilor Condiții climatice nefavorabile. Lipsa surselor financiare	Pretura sectorului Centru
	1.3.1. Lucrări executate, numărul de curți amenajate, reabilitate.	Realizarea lucrărilor de amenajare	01.01.2026 31.12.2026	Documentație elaborată cu abateri de la proiect Tergiversarea termenelor indicate în graficul lucrărilor Condiții climatice nefavorabile. Lipsa surselor financiare	Pretura sectorului Centru

Obiectivul nr. 2 Fortificarea sistemului de informare și comunicare, eficientizarea sistemului de management a documentelor și sporirea transparenței decizionale

<p>2.1. Gestionarea platformei electronice www.eu.chisinau.md de colectare/recepționare a problemelor raportate de către cetățeni.</p>	<p>2.1.1.Examinarea și soluționarea în termenele prevăzute de legislație a adresărilor intrate prin platforma „Eu. Chișinău”.</p>	<p>Numărul de adresări înregistrate raportat la numărul de adresări examinate și soluționate. Rapoarte lunare elaborate și transmise.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Tergiversarea termenelor de examinare a problemelor; Examinarea superficială a problemelor; Depășirea termenului de informare a cetățenilor</p>	<p>Viceprețor Secția administrație publică locală</p>
<p>2.2.Organizarea procesului de soluționare a petițiilor și solicitărilor, documentelor oficiale parvenite în adresa instituției prin sistemul de management al documentelor electronice E-Management.</p>	<p>2.2.1.Examinarea și soluționarea în termenele prevăzute de legislație a petițiilor intrate prin diverse canale de comunicare.</p>	<p>Numărul de adresări înregistrate raportat la numărul de adresări examinate și soluționate.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Tergiversarea termenelor de examinare a petițiilor /adresărilor /adresărilor Examinarea superficială a petițiilor /adresărilor Depășirea termenului de informare a cetățenilor</p>	<p>Secretarul Serviciul audiență și secretariat</p>
<p>2.2.2. Înregistrarea, procesarea și arhivarea conformă a corespondenței inclusiv în format electronic.</p>	<p>2.2.2. Înregistrarea și gestionarea paginii web a instituției în conformitate cu prevederile normative.</p>	<p>Numărul de registre completate pe parcursul anului; Numărul de documente arhivate în format electronic.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Necunoașterea sistemului de management Comiterea erorilor la înregistrare, evidența corespondenței</p>	<p>Secretarul Serviciul administrație publică locală</p>
<p>2.3.Aplicarea instrumentelor și metodelor eficiente de comunicare /colaborare și de sensibilizare a părților interesate.</p>	<p>2.3.1. Actualizarea și gestionarea paginii web a instituției în conformitate cu prevederile normative.</p>	<p>Pagină web actualizată; Numărul de articole/ comunicate publicate pe pagina web.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Conținutul informațional incomplet Dificultăți de operare în sistem Omiterea protecției datelor cu caracter personal</p>	<p>Secretarul Secția administrație publică locală</p>
	<p>2.3.2.Asigurarea transparenței decizionale prin publicarea pe site-ul oficial a actelor normative</p>	<p>Numărul dispozițiilor pretorului; Numărul planurilor de acțiuni; Numărul rapoartelor de activitate;</p>	<p>01.01.2026 30.06.2026</p>	<p>Defecțiuni de sistem a paginii web</p>	<p>Secretarul Secția administrație</p>

	emise de Pretura sectorului Centru.	Numărul procedurilor de achiziție.			publică locală
	2.3.3. Examinarea și gestionarea solicitărilor de informații ale mass-media și a informațiilor de interes public privind activitatea Preturii.	Numărul solicitărilor de informații gestionate.	01.01.2026 30.06.2026	Depășirea termenului examinării; Cooperare defectuoasă cu subdiviziunile Preturii	Secretarul Secția administrație publică locală
	2.3.4. Stabilirea unui cadru eficient de audiență a cetățenilor.	Numărul de audiențe realizate.	01.01.2026 31.12.2026	Suprapuneri de activități Situații imprevizibile	Pretor Vicepretorii Secretar
	2.3.5. Perfectarea, înregistrarea și eliberarea certificatelor solicitate.	Numărul de adevărințelor eliberate privind componenta familiei, creșterea animalelor, florilor ș.a.	01.01.2026 31.12.2026	Evidența și circulația defectuoasă a documentelor; Cererii incomplete /nefondate	Secretarul Secția administrație publică locală Serviciul audiență și secretariat
2.4. Asigurarea integrității documentelor cu termen permanent de păstrare.	2.4.1. Transmiterea documentelor cu termen permanent de păstrare la păstrare de stat.	Act de predare – primire semnat.	Aprilie 2026	Pierderea dosarelor; Remiterea dosarelor pentru recoperțare; Prezența copiilor în dosare; Prezența documentelor care conțin date cu caracter personal în dosare.	Secretarul Serviciul audiență și secretariat
2.5. Disciplinarea și sporirea gradului de responsabilitate a persoanelor fizice și juridice, în vederea respectării prevederilor art. 423 ¹⁰ CCRM.	2.5.1. Identificarea persoanelor.	Numărul raidurilor efectuate în teritoriu în vederea identificării contraveniențelor.	01.01.2026 31.12.2026	Lipsa bazei de date privind identificarea persoanelor;	Pretor Secția agenți constatare
	2.5.2. Întocmirea proceselor – verbale cu privire la contravenție.	Numărul proceselor – verbale contravenționale întocmite pe articole.		Refuzul contraveniențelor de a prezenta datele pentru a fi întocmite procesele verbale	
	2.5.3. Participarea la ședințele Comisiei Administrative.	Numărul de ședințe a comisiei administrative la care a participat agentul constatare.			

Obiectivul nr. 3 Coordonarea activităților în domeniul infrastructurii, urbanismului și construcțiilor din sector

<p>3.1. Avizarea și coordonarea autorizărilor proiectelor, planurilor, schemelor lucrărilor executate în sector.</p>	<p>3.1.1. Verificarea lucrărilor executate în sector.</p>	<p>Numărul de planuri, schițe, scheme elaborate, avizate și coordonate.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Lipsa actelor necesare pentru coordonare; Necoordonarea cu alte instituții; Neverificarea în teritoriu Comiterea greșelilor la elaborare</p>	<p>Pretor Viceprețul de ramură Secția urbanism și arhitectură</p>
<p>3.2. Combaterea construcțiilor neautorizate din sector.</p>	<p>3.2.1. Verificarea șantierelor și construcțiilor din sector conform autorizațiilor de construire și evidenței șantierelor.</p>	<p>Numărul de construcții și șantiere verificate; Numărul de sesizări elaborate și înaintate organelor de resort.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Neavertizarea persoanelor Neînlocuirea proceselor verbale contravenționale Neverificarea construcțiilor și șantierelor de construcții Lipsa bazei de date a construcțiilor</p>	<p>Pretor Viceprețul de ramură Secția urbanism și arhitectură</p>
	<p>3.2.2. Inițierea procedurii contravenționale și administrative pe cazurile construcțiilor neautorizate.</p>	<p>Numărul proceselor – verbale cu privire la contravenție întocmite și transmise în instanța de judecată; Numărul de procese – verbale întocmite la fața locului; Numărul citațiilor și audierii persoanelor; Numărul de prescripții înaintate; Numărul dosarelor administrative elaborate.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Neînlocuirea proceselor – verbale contravenționale Probe insuficiente Ne reprezentarea persoanelor la audieri Comiterea greșelilor la întocmirea proceselor verbale Ne reprezentarea agentului constatat în instanța de judecată Terghiversarea examinării cauzei în instanța de judecată</p>	<p>Pretor Viceprețul de ramură Secția urbanism și arhitectură</p>

	3.2.3. Demolarea/ demontarea construcțiilor neautorizate din sector.	Numărul de dispoziții întocmite; Numărul convocărilor de demolare; Numărul obiectelor demolate; Numărul rapoartelor întocmite privind executarea dispozițiilor.	01.01.2026 31.12.2026	Lipsa tehnicii specializate Lipsa personalului Timp nefavorabil Spațiu insuficient pentru depozitarea materialelor	Pretor Vicepreztorul de ramură Secția urbanism și arhitectura
3.3. Organizarea, desfășurarea și mediatizarea consultărilor publice pe proiectele de infrastructură din sector.	3.3.1. Conlucrarea cu instituțiile de proiectare în vederea desfășurării consultărilor publice.	Numărul de instituții de proiectare implicate în desfășurarea consultărilor publice.	01.01.2026 31.12.2026	Desfășurarea consultărilor publice cu abateri de la legislație Implicarea redusă a societății civile în procesul consultărilor publice	Pretor Vicepreztorii Secția urbanism și arhitectură Secția administrație publică locală Secțiile/serviciile preterii
	3.3.2. Solicitarea proiectului și actelor aferente.	Numărul de proiecte și actele aferente acestora prezentate.			
	3.3.3. Desfășurarea consultărilor și emiterea proceselor – verbale.	Numărul de consultări publice desfășurate; Numărul de procese - verbale întocmite.			
	3.3.4. Mediatizarea informației pe pagina web a preturii.	Numărul informațiilor plasate pe pagina web.			

Obiectivul nr. 4 Coordonarea și monitorizarea activităților ce țin de domeniul locativ-comunal, salubritatea și amenajarea teritoriului

4.1. Monitorizarea activității gestionarilor și serviciilor privind prestarea serviciilor comunale (livrarea calitativă a agentului termic, apă caldă, apă potabilă) la fondul locativ.	4.1.1. Organizarea ședințelor de lucru privind informarea de către gestionari și serviciile din sector despre funcționarea în regim normal al sistemelor termoelectrice și alimentare cu apă.	Numărul ședințelor de lucru organizate; Numărul de rapoarte de activitate a gestionarilor serviciilor din sector prezentate.	01.01.2026 31.12.2026	Prezentarea informațiilor incorecte Depășirea termenilor de prezentare	Vicepreztorul de ramură Secția locativ comunală
	4.1.2. Informarea gestionarilor serviciilor despre problemele depistate, examinarea în teren a problemelor la necesitate, înaintarea demersurilor, gestionarilor, prestatorilor de servicii soluționării problemelor depistate.	Numărul de demersuri expediate gestionarilor, serviciilor, inclusiv altor organizații, instituții în vederea îmbunătățirii sistemului edilitar gospodăresc.	01.01.2026 31.12.2026	Neprezentarea în teren a gestionarului, reprezentanților serviciilor Refuzul de a executa sarcinile stabilite; Nesubordonarea gestionarilor și serviciilor operative în vederea executării sarcinilor.	Vicepreztorul de ramură Secția locativ – comunală

4.2. Organizarea acțiunilor cu privire la pregătirea fondului locativ pentru perioada rece și evaluarea gradului de pregătire a fondului locativ pentru perioada de iarnă.	4.2.1. Implicarea gestionarilor fondului locativ (ÎMGFL, APLP, ACC, CCL, fond departamental), serviciilor specializate de sector la pregătirea și conectarea fondului locativ către perioada rece la energia termică.	Numărul de ședințe organizate; Numărul de demersuri expediate; Plan de acțiuni elaborat și aprobat.	01.05.2026 30.11.2026	Reticență și lipsă de interes a reprezentanților serviciilor de specialitate Lipsa surselor financiare Insuficiența personalului calificat în domeniu	Vicepreședintele ramurii Secția locativ comună
4.2.2. Monitorizarea executării de către gestionarii blocurilor locative a lucrărilor privind: - profilaxia sistemului de încălzire din interiorul blocurilor; - spălarea, inclusiv controlul hidrolic a sistemelor ingineresti; - izolarea rețelelor; - reparația acoperișurilor; - semnarea pașapoartelor tehnice.	4.2.3. Monitorizarea executării lucrărilor cu privire la: - eliberarea permiselor de către SA Termoelctrica; - conectarea obiectivelor sectorului Centru la sistemul centralizat de încălzire.	Numărul obiectivelor la care s-au executat lucrările de profilaxie; Numărul obiectivelor la care s-au executat lucrări de spălare; hidropneumatică a rețelelor Numărul obiectivelor pregătite pentru sezonul rece; Numărul pașapoartelor tehnice semnate; Numărul de note informative, rapoarte prezentate.	01.07.2026 30.09.2026	Uzura sportivă a rețelelor întârzieri îndeplinirii lucrărilor	Vicepreședintele ramurii Secția locativ comună
4.3. Organizarea și monitorizarea acțiunilor de salubritate și amenajare din sector.	4.3.1. Organizarea și antrenarea conform planului, a gestionarilor fondului locativ (ÎMGFL, APLP, ACC, CCL, fond departamental), serviciilor din sector, instituțiilor și organizațiilor, privind amenajarea și salubritatea teritoriilor adiacente.	Planuri de acțiuni elaborate și aprobate; Numărul de demersuri examinate; Numărul de acțiuni întreprinse; Numărul de instituții antrenate; Numărul de transport antrenat.	01.10.2026 30.11.2026	Informații incomplete Neprezentarea informației Refuzul gestionarului de a executa sarcinile Lipsa tehnicii specializate Lipsa personalului Neinformarea locatarilor	Vicepreședintele ramurii Secția locativ comună

	4.3.2. Organizarea controlului privind respectarea ordinii sanitare în teritoriu: Verificarea de comun cu gestionarii, serviciile și direcțiile responsabile a problemelor depistate și identificarea soluțiilor de îmbunătățire privind menținerea ordinii sanitare și amenajării teritoriului.	Numărul de acțiuni desfășurate; Numărul de propuneri înaintate și examinate; Numărul proceselor – verbale ale comisiei sanitare întocmite și aprobate.	01.01.2026 31.12.2026	Nesubordonarea gestionarilor și serviciilor Lipsa personalului și a tehnicii specializate Sarcini incluse incorect în procesul - verbal Neexecutarea indicațiilor din procesul – verbal al comisiei sanitare.	Viceprețul de ramură Secția locativ comunală
Obiectivul nr. 5. Aplicarea politicilor în domeniul comerțului și supravegherea activităților unităților comerciale					
5.1. Acordarea suportului întreprinderilor mici și mijlocii și promovarea producătorilor autohtoni.	5.1.1. Organizarea târgurilor, iarmarocelor tematice.	Numărul adunărilor desfășurate; Numărul de acțiuni realizate.	01.01.2026 31.12.2026	Receptivitate redusă din partea producătorilor autohtoni Lipsa locurilor disponibile pentru organizarea târgurilor	Viceprețul de ramură Secția social-economică
	5.1.2. Eliberarea autorizațiilor în cadrul iarmarocelor organizate în sector.	Numărul de autorizații eliberate raportat la numărul de cereri înregistrate.	01.01.2026 31.12.2026	Necorespunderea pachetului de acte cu cerințele prevăzute de legislație Nu corespunde marfa cu tematica iarmarocului	Viceprețul de ramură Secția social-economică
	5.1.3. Organizarea amplasării comerțului ambulant stradal (terase de vară).	Numărul de amplasamente zonale; Numărul de scheme de amplasare aprobate.	01.01.2026 31.12.2026	Scheme aprobate neregu-lamentar Amplasamente neconforme	Viceprețul de ramură Secția social-economică
5.2. Efectuarea acțiunilor de prevenire și combatere a comerțului neautorizat.	5.2.1. Identificarea agenților economici și persoane fizice care practică comerțul neautorizat.	Numărul de agenți economici și persoane fizice identificate.	01.01.2026 31.12.2026	Lipsa unei baze de date Protecția anunilor agenți economici Constatări mușamalizate.	Viceprețul de ramură Secția social-economică

	5.2.2. Conlucrarea cu Inspectoratul de Poliție Centru, Inspectoratul Național de Patrulare întru organizarea raidurilor privind combaterea comerțului neautorizat.	Numărul de raiduri organizate, planificate	01.01.2026 31.12.2026	Numărul redus de raiduri Neîndeplinirea întocmai a acțiunilor de colaborare cu instituțiile de resort	Vicepreședintele ramură Secția social- economică
5.3. Elaborarea și coordonarea schemelor de amplasare a unităților comerciale cu staționare provizorie, a unităților mobile și teraselor de vară.	5.3.1 Verificarea la fața locului a modului de amplasare a terasei. 5.3.2. Elaborarea și eliberarea schemelor.	Numărul de verificări efectuate în teren. Numărul de scheme elaborate raportat la numărul de cereri înregistrate.	01.01.2026 31.12.2026 01.01.2026 31.12.2026	Lipsa actelor necesare pentru eliberarea /coordonarea schemelor Necorespunderea locului de amplasare cu cel prevăzut în schemă Lipsa actelor necesare pentru eliberarea /coordonarea schemelor Necorespunderea locului de amplasare cu cel prevăzut în schemă	Președintele Vicepreședintele ramură Secția social economică
5.4. Continuarea acțiunilor de demontare/evacuare a unităților comerciale cu staționare provizorie și unităților comerciale de orice tip neautorizate.	5.4.1. Întocmirea și înaintarea demersurilor /sesizărilor privind neconformitățile constatate, precum și demolarea, după caz, a acestora.	Numărul de dispoziții elaborate; Numărul de unități demontate raportat la numărul unităților depistate.	01.01.2026 31.12.2026	Rezistența/reticenta proprietarilor Depășirea termenelor indicate în prescripție Situatii neregulate mușamalizate	Președintele Vicepreședintele ramură Secția social economică
Obiectivul nr. 6 Organizarea evenimentelor ce vizează promovarea și realizarea politicilor în domeniul social, apărării, culturii, tineretului și sportului					
6.1. Organizarea de comun cu Centrul Militar, a procesului de	6.1.1. Primirea cererilor și a dosarului recrutului.	Numărul de cereri primite raportat la nr. de dosare perfectate.	01.02.2026 30.09.2026	Primirea dosarelor incomplet Întocmirea necalitativă a contractelor Eliberarea carnetului de	Vicepreședintele ramură Secția cultură, tineret și sport

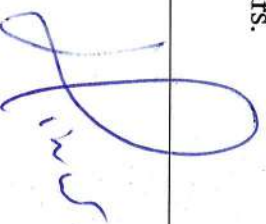
Încorporare în serviciul militar în termen și serviciul civil.	6.1.2. Încheierea contractelor privind îndeplinirea serviciului civil.	Numărul de contracte încheiate.	01.02.2026 31.12.2026	recrut înainte de termenul stabilit în contract	Vicepreședintele ramurii Secția cultură, tineret și sport
6.2. Organizarea acțiunilor de caritate și comemorare.	6.2.1. Identificarea persoanelor nevoiașe.	Numărul de beneficiari participanți.	01.01.2026 31.12.2026	Liste de beneficiari neactualizate/neveridice	Vicepreședintele de ramură Secția cultură, tineret și sport
	6.2.2. Identificarea surselor financiare.	Sursele financiare identificate.	01.01.2026 31.12.2026	Cheltuieli nejustificate	Vicepreședintele de ramură Secția cultură, tineret și sport
	6.2.3. Inițierea parteneriatelor pentru acțiuni de caritate.	Numărul de donatori identificați.	01.01.2026 31.12.2026	Interesul scăzut al partenerilor	Vicepreședintele de ramură Secția cultură, tineret și sport
6.3. Protecția și ocrotirea persoanelor mature aflate sub tutelă.	6.3.1. Evidența persoanelor supuse măsurilor de ocrotire judiciară.	Numărul de persoane tutelate; Numărul de tutori; Anchete elaborate la domiciliu; Numărul ședințelor de judecată.	01.01.2026 31.12.2026	Refuzul tutorului de a prezenta darea de seamă anuală	Președintele Secția asistență juridică
6.4. Organizarea în sector a acțiunilor către ziua donatorului de sânge.	6.4.1. Conlucrarea cu organele de resort (AMT Centru, CNTS) pentru mediatizarea evenimentului.	Numărul instituțiilor implicate; Numărul de donatori participanți.	01.01.2026 31.12.2026	Lipsa de coordonare a partenerilor implicați Acțiuni insuficiente de constituitizare	Vicepreședintele de ramură Secția cultură, tineret și sport
	6.4.2. Organizarea evenimentului de donare a sângelui.	Numărul de acțiuni organizate; Numărul de donatori participanți.	01.01.2026	Interesul scăzut al participanților/donatorilor	Vicepreședintele de ramură Secția cultură, tineret și sport
6.5. Organizarea și desfășurarea activităților sportive în sector.	6.5.1. Conlucrarea cu instituțiile de învățământ din sector și organizațiile din domeniu, în vederea organizării evenimentelor sportive.	Numărul instituțiilor implicate; Numărul de acțiuni desfășurate.	01.01.2026 31.12.2026	Interesul scăzut al participanților față de manifestări Mediatizare/promovare insuficientă Situatii excepționale neprevăzute	Vicepreședintele de ramură Secția cultură, tineret și sport

6.6. Organizarea și desfășurarea acțiunilor culturale artistice către sărbătorile naționale, sărbătorile de iarnă.	6.6.1. Identificarea activităților	Activități identificate; Propuneri colectate.	01.01.2026 31.12.2026	Manifestări culturale artistice neatractive Situatii excepționale neprevăzute Interesul scăzut al participanților	Secția cultură, tineret și sport
	6.6.2. Întocmirea programelor de acțiuni	Programe de acțiuni elaborate.			
	6.6.3. Colaborarea cu instituțiile din domeniu privind desfășurarea evenimentelor	Numărul instituțiilor, colectivelor implicate; Numărul acțiunilor desfășurate.			
Obiectivul nr. 7 Consolidarea sistemului de control intern managerial					
7.1. Autoevaluarea sistemului de control intern managerial în cadrul entității.	7.1.1. Realizarea procedurii de autoevaluare cu întocmirea Raportului și Declarației de răspundere managerială.	Raport de autoevaluare elaborat, aprobat și prezentat conform destinației; Declarație de răspundere managerială plasată pe pagina web a instituției.	Până la 15.02.2026 Până la 01.03.2026	Abordare superficială în realizarea evaluării. Raportare neveridică Conlucrare insuficientă între managerii operaționali	Pretorul Secretarul Secția administrație publică locală
	7.1.2. Examinarea rezultatelor autoevaluării, identificarea neconformităților și stabilirea măsurilor de remediere.	Plan de acțiuni privind remedierea neconformităților și dezvoltarea CIM.		Martie 2026	Examinare superficială Plan nerealist
7.2. Examinarea cauzelor de contencios administrativ.	7.2.1. Examinarea încheierii instanței de judecată.	Numărul de încheieri parvenite de la instanța de judecată.	01.01.2026 31.12.2026	Lipsa materialului și a informației la caz Tergiversarea examinării cauzei	Pretorul Secția asistență juridică
	7.2.2. Perfectarea referinței.	Numărul de referințe perfectate.		Omiterea termenului întru contestarea actelor emise de pretură	Pretorul Secția asistență juridică
	7.2.3. Pregătirea dosarului administrativ.	Numărul dosarelor administrative prezentate în instanța de judecată.			
	7.2.4. Participarea în ședințele judiciare pe cauze în contencios administrativ.	Numărul de citații primite raportat la numărul de ședințe la care a participat reprezentantul instituției.		01.01.2026 31.12.2026	Ședințe amânate; Ne reprezentarea în ședințele de judecată
7.3. Examinarea dosarelor contravenționale și încasarea	7.3.1. Analiza legalității întocmirii proceselor verbale cu privire la contravenție și a materialelor acumulate.	Numărul de procese – verbale de sancționare și de încetare a cauzelor contravenționale.	01.01.2026 31.12.2026	Ne reprezentarea la ședință a contravenienților Întocmirea necalitativă a proceselor – verbale de către agenții constatori	Pretorul Secția asistență juridică

amenziilor în folosul statului.	7.3.2. Desfășurarea ședințelor comisiei administrative.	Numărul de procese – verbale ale ședințelor Comisiei administrative întocmite.	01.01.2026 31.12.2026	Ne reprezentarea la ședință a contravenienților Întocmirea necalitativă a proceselor – verbale de către agenții constatori Adresă incorectă; Neexecutarea hotărârilor comisiei.	Pretorul Secția asistență juridică
	7.3.3. Emisia hotărârilor în privința contravenienților.	Numărul de hotărâri emise în privința contravenienților.			
	7.3.4. Expedierea hotărârilor comisiei administrative spre cunoștință și executare.	Numărul de hotărâri expediate spre cunoștință și executare benevolă.			
	7.3.5. Executarea forțată a hotărârilor.	Numărul de hotărâri expediate executorului judecătoresc.			
	7.4.Reprezentarea în instanța de judecată a instituției.	7.4.1. Participarea în ședințele judiciare pe cauze civile. 7.4.2.Participarea în ședințele judiciare pe cauze penale.	Numărul de citații primite raportat la numărul de ședințe la care a participat reprezentantul instituției. Numărul de citații primite raportat la numărul de ședințe la care a participat reprezentantul instituției.	01.01.2026 31.12.2026	Ședințe amânate; Ne reprezentarea în ședințele de judecată;
7.5.Asigurarea utilizării raționale a mijloacelor financiare bugetare.	7.5.1. Executarea bugetului cu respectarea normelor legale.	Raportul privind executarea bugetului prezentat în termen; Activități de monitorizare a modului de executare realizate.	01.01.2026 31.12.2026	Erori în procesul de executare și raportare Funcții sensibile neseperate Monitorizare insuficientă	Pretorul Serviciul Contabilitate
	7.5.2. Organizarea conformă a procesului de achiziții publice.	Plan de achiziții aprobat și publicat; Proceduri de achiziții organizate transparent, conform legii; Contractele atribuite, monitorizate.	01.01.2026 31.12.2026	Aplicarea procedurilor necompetitive Favorizarea anumitor ofertanți Manipulări în documentele de concurs Limitarea transparenței și concurenței	Pretorul Secția asistență juridică Serviciul Contabilitate
7.6.Gestionarea riscurilor asociate obiectivelor și activităților desfășurate de	7.6.1. Identificarea, evaluarea, înregistrarea și stabilirea reacției de răspuns la riscuri.	Registrul riscurilor întocmit și actualizat, după caz; Măsuri de control a riscurilor stabilite și monitorizate.	01.01.2026 31.12.2026	Abordare superficială Conștientizarea redusă Abilități insuficiente	Grupul de lucru Secția administrație publică locală

<p>pretură, inclusiv riscurile de fraudă și corupție.</p>					
<p>7.7.Perfecționarea managementului instituțional și al performanței.</p>	<p>7.7.1.Dezvoltarea profesională continuă a angajaților, reieșind din necesitățile evaluate.</p>	<p>Numărul de angajați instruiți.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Lipsa surselor financiare Refuzul angajatului de a pleca la instruire</p>	<p>Serviciul resurse umane</p>
<p>7.8.Asigurarea organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante.</p>	<p>7.7.2. Coordonarea și monitorizarea implementării procedurii de evaluare a performanțelor profesionale individuale.</p>	<p>Proces de evaluare realizat; Numărul de angajați evaluați.</p>	<p>Ianuarie 2026</p>	<p>Formulara eronată a obiectivelor stabilite Nerespectarea termenului de prezentare a fișelor și obiectivelor</p>	<p>Pretorul Vicepretorii Secretarul Serviciul resurse Umane</p>
<p>7.8.1.Elaborarea și prezentarea, spre aprobare conducerii, a anunțului cu privire la funcția publică vacantă; Asigurarea publicării anunțului, conform prevederilor legii.</p>	<p>7.8.1.Elaborarea și prezentarea, spre aprobare conducerii, a anunțului cu privire la funcția publică vacantă; Asigurarea publicării anunțului, conform prevederilor legii.</p>	<p>Numărul de anunțuri elaborate; Numărul de funcții publice scoase la concurs; Numărul de concursuri organizate; Numărul de anunțuri publicate pe pagina web.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Tergiversarea termenului de aprobare a anunțului Tergiversarea termenului de publicarea a anunțului</p>	<p>Serviciul resurse umane</p>
<p>7.8.2. Primirea și înregistrarea dosarelor de concurs.</p>	<p>7.8.2. Primirea și înregistrarea dosarelor de concurs.</p>	<p>Numărul dosarelor depuse și înregistrate.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Lipsa dosarelor pentru concurs</p>	<p>Serviciul resurse umane</p>
<p>7.8.3. Participarea la ședințele Comisiei de concurs în vederea examinării dosarelor candidaților și admiterii acestora la concurs.</p>	<p>7.8.3. Participarea la ședințele Comisiei de concurs în vederea examinării dosarelor candidaților și admiterii acestora la concurs.</p>	<p>Numărul de dosare acceptate pentru participare la concurs; Numărul de procese-verbale întocmite.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Examinarea subiectivă a dosarelor Neadmiterea candidaților la concurs</p>	<p>Serviciul resurse umane</p>
<p>7.8.4.Elaborarea proiectului de dispoziție cu privire la numirea în funcție.</p>	<p>7.8.4.Elaborarea proiectului de dispoziție cu privire la numirea în funcție.</p>	<p>Numărul de persoane angajate prin concurs.</p>	<p>01.01.2026 31.12.2026</p>	<p>Neprimirea concursului de către candidați</p>	<p>Serviciul resurse umane</p>

Pretor



Vadim HÎNCU