



PRIMARUL GENERAL  
AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
PRETURA SECTORULUI CENTRU



**DISPOZIȚIE**

nr. 129-d

din 20 iulie 2021

**Cu privire la demontarea panoului publicitar  
instalat pe teren proprietate publică,  
din bd. Dacia pe podul Viaduct**

În temeiul demersului Direcției Generale Arhitectură, Urbanism și Relații Funciare nr. 21/3152 din 01.06.2021, inclusiv anexa nr. 1, prin care se constată că panoul publicitar instalat de către „ALDORA ART” S.R.L. pe bd. Dacia pe podul Viaduct în baza autorizației de construire și amplasare a publicității exterioare nr. DGAURF-REC-A-0011278-08 a expirat la data de 31.12.2019, în baza prescripției Preturii sectorului Centru nr. 145/03-28 din 18.06.2021, cu privire la demontarea benevolă a panoului publicitar din bd. Dacia pe podul Viaduct, în conformitate cu Dispoziția Primarului General al municipiului Chișinău nr. 870-d din 18.12.19 „Cu privire la inventarierea dispozitivelor publicitare, a publicității, firmelor amplasate din orașul Chișinău”, în conformitate cu prevederile „Regulamentului provizoriu privind procedura de demolare a construcțiilor executate ilegal pe terenurile ce aparțin domeniului public/privat al municipiului Chișinău” aprobat prin Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 10/10 din 04.12.2014, în baza pct. 11, 13 din „Regulamentul de organizare și funcționare organigramă-tip, efectivului-limită al statelor de personal și structurii preturilor de sector”, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 4/4 din 13.12.19,

*Pretorul sectorului Centru*

**DISPUNE:**

1. Ținând cont de faptul că „ALDORA ART” S.R.L., n-a executat benevol prevederile Prescripției Preturii sectorului Centru nr. 145/03-28 din 18.06.2021, panoul publicitar instalat pe teren proprietate publică/municipală din bd. Dacia pe podul Viaduct, va fi demontat și evacuat cu readucerea terenului la starea inițială de către Întreprinderea Municipală pentru Servicii Locative Centru (dl Veaceslav Savițchi), care nu va purta răspundere de integritatea bunurilor demontate și evacuate.
2. Contabilitatea (dna Liliana Solomon) va achita costul lucrărilor efectuate de către Întreprinderea Municipală pentru Servicii Locative Centru, conform devizului de cheltuieli prezentat.
3. Secția asistență juridică (dna Angela Cocarcea) va întreprinde măsuri pentru recuperarea cheltuielilor pentru lucrările efectuate în prezenta dispoziție.
4. Inspectoratul de Poliție Centru (dl Lilian Luca) va asigura ordinea publică în timpul demontării forțate a obiectivelor sus-menționate.
5. Secția Urbanism și Arhitectură (dl Anatol Pricop) va monitoriza organizarea și executarea lucrărilor prevăzute în prezenta dispoziție.
6. În conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova, prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile cu cerere prealabilă adresată Pretorului sectorului Centru, mun. Chișinău, str. Bulgară, 43.
7. Controlul asupra executării prezentei dispoziții se pune în seama dnei Alina Popovici, vicepretor.

Pretor

Pavel RUSU

*Atenție! Dispoziția dată conține date cu caracter personal, prelucrate în cadrul sistemului de evidență, înregistrat în registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal [WWW.registru.datepersonale.md](http://WWW.registru.datepersonale.md)*